

卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理
勘查设计项目

招 标 文 件

项目编号：三卢公开采购-2025-86 LSGZ[2026]055-GC010

招 标 人：卢氏县朱阳关镇人民政府

监督单位：三门峡市生态环境局卢氏分局

代理机构：河南卓昶工程咨询有限公司

日 期：二〇二六年四月

目 录

第一章 招标公告.....	1
第二章 投标人须知.....	5
第三章 评标办法（合格制）.....	27
第四章 定标方法.....	34
第五章 合同条款及格式.....	39
第六章 勘查设计规范.....	45
第七章 投标文件格式.....	48

第一章 招标公告

卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理勘查设计项目招标公告

一、招标条件

卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理勘查设计项目已经有关部门批准建设，本项目已具备招标条件，河南卓昶工程咨询有限公司受卢氏县朱阳关镇人民政府委托，现对该项目进行公开招标。

二、项目概况与招标范围

1、招标人：卢氏县朱阳关镇人民政府

2、招标项目名称：卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理勘查设计项目

3、项目编号：三卢公开采购-2025-86 LSGZ[2026]055-GC010

4、预算金额：2877409.50 元；

5、资金来源：财政资金，已落实。

6、项目概况：项目位于卢氏县朱阳关镇。治理目标为历史遗留固体废渣。为完成卢氏县朱阳关镇历史遗留废渣集中连片区综合治理工作，从源头上消除历史污染源以及污染物渗入土壤层的途径，改善土壤环境状况，从源头控制上保障周边土壤环境安全，保障农用地及农产品质量安全，保障人居环境安全，开展前期勘查设计工作。

7、建设地点：卢氏县；

8、标段划分：本项目共 1 个标段；

9、招标范围：卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理勘查设计项目的勘查设计服务。

10、勘查设计周期：合同签订后 20 日历天完成提交送审成果。

11、质量要求：符合现行勘查设计规范、规程、规定、标准的要求，并通过相关主管部门的审批。

12. 本项目采用评定分离，定标方法：核查随机法。

三、投标人资格要求

1、投标人具有独立承担民事责任的能力（提供有效的企业营业执照或其他证明材料）；

2、投标人应具有测绘主管部门颁发的测绘资质证书乙级及以上资质（专业范围须包含工程测量），并同时具有 CMA 检验检测机构资质认定证书；

3、投标人在人员、设备、资金等方面具有相应的勘查设计能力（提供承诺书，格

式自拟)；

4、投标人拟派项目负责人具有地质类高级工程师及以上职称，必须为本单位人员（提供身份证、职称证及社保证明材料）

5、投标人具有良好的财务状况且没有处于被责令停业：投标人须提供 2024 年度或 2025 年度的经第三方审计机构出具的财务审计报告，投标人成立不满一年的提供银行出具的资信证明（新成立企业提供财务状况良好的承诺书）；

6、投标人须提供企业近半年任意三个月（新成立的企业从成立之日起计算）依法缴纳税收的证明资料：依法免税的投标响应人，应提供相应文件证明其依法免税；

7、参加政府采购活动前 3 年内无商业贿赂、不正当竞争行为、骗取中标、严重违约及重大工程质量等问题，提供企业注册地工商管理部门出具的无商业贿赂和不正当竞争行为的查询证明或投标人出具的承诺书（开具时间在有效期内）；

8、参加政府采购活动前 3 年内无行贿犯罪记录（提供《中国裁判文书网》查询结果网页截图或投标人自行承诺的无行贿犯罪承诺书，查询<或承诺>对象为“企业，法定代表人，项目负责人”）；

9、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，企业没有被列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的响应人；（查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；提供网站的查询信息截图；（注：查询时间必须是公告发布以后开标时间以前并提供网站查询网页截图，查询结果清晰可见）；

10、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后至开标截止时间止））

11、本项目不接受联合体投标。

12、本次招标实行资格后审。

注：被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单的企业做无效标处理。招标人或招标代理机构有权对投标人信用记录进行甄别和复查。

四、投标报名及招标文件的获取方式：

1、招标文件获取方式：本项目没有报名环节，投标人凭 CA 数字证书通过三门峡市公共资源交易中心网（网址：<http://gzjy.smx.gov.cn/>），点击交易平台选择“市场主体登录”，在所参与项目右侧点击参与投标，即可直接下载本项目招标文件及其相关资料。

具体操作请查看以下链接：<http://gzjy.smx.gov.cn/bzzx/008001/moreinfo.html>

办理 CA 证书：<http://gzjy.smx.gov.cn/bzzx/008001/moreinfo.htm>

2、招标文件下载时间：2026 年 4 月 9 日至 2026 年 4 月 29 日 08 时 40 分。

3、解密方式：

本项目为不见面开标项目，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内完成。未按时解密的其投标将被否决。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

五、投标资料的提交

本项目实行资格后审，审查内容以投标截止时间前在三门峡市公共资源交易系统上传的投标文件的信息为准。其上传资料真实性由投标人自行承担，同时，投标人需要及时完善主体库信息，但不作为评标依据。

六、投标保证金

1、本项目投标保证金数额为人民币：大写：伍万元整；小写：¥50000.00 元；

2、保证金递交的截止时间：2026 年 4 月 29 日 08 时 40 分；

注：（1）缴纳方式详见：投标人市场主体登录-系统菜单-工程业务-业务管理-保证金单笔入账查询即可查询保证金缴纳账号及到账情况。

（2）本项目投标保证金可使用电子保函缴纳，开具方式请在首页-交易智库-系统操作指南下载操作手册。

3、根据《关于加快推进公共资源交易领域信用监管工作的通知》三公管办[2021]3 号文要求：

建筑类施工企业获得“优秀”、公路类施工企业获得“AA”、水利类施工企业获得“AAA”等级且连续 3 年无不良行为记录的中小微企业，保证金缴纳金额为：45000 元；

建筑类施工企业获得“良好”、公路类施工企业获得“A”、水利类施工企业获得“AA”等级且连续3年无不良行为记录的中小微企业，保证金缴纳金额为：47500.00元；

4、本项目投标保证金请优先使用电子保函缴纳，方便快捷，不占用资金，开具方式请登录“网站首页-电子保函平台”或者“登录系统首页右下角-三门峡金融服务平台”或者直接登陆：<http://120.194.249.36:10094/smxbaohan/> 进行操作，如果有问题，可咨询：0398-3117871、400-1538889。

七、递交截止时间及开评标地点

1、投标文件递交的截止时间及开标时间：2026年4月29日08时40分；

2、开标地点：卢氏县公共资源交易中心四楼第一开标室；

3、评标地点：卢氏县公共资源交易中心二楼第一评标室；

八、其他事项

1、投标人应仔细阅读操作手册，在本公告中要求的截止时间前完成下载招标文件、保证金的缴纳和绑定等工作。并充分考虑人为操作和银行异地跨行转账到账的时间等因素，因投标人操作不当或银行到账时间等问题造成的无法下载招标文件、无法投标等一切后果，由投标人自行承担。

2、投标人递交的资料和投标文件不论中标与否均不予退还。

3、招标人不组织投标人踏勘现场。

4、本项目资格评审和业绩以投标文件为准，投标人可使用电子营业执照。

5、根据优化营商环境的要求，评标时以投标文件为准：

(1) 资格评（预）审部分：资格评（预）审以投标文件为准，其资料真实性由投标人自行承担，同时，投标人要完善主体库（基本信息不作为资格审查项）。

(2) 详细评审部分：本项目评审按照合格制原则进行，涉及到资格审查、人员业绩、企业业绩等部分时，以投标单位自行制作到投标文件中的相应内容为准。

(3) 投标文件编制部分：在招标文件中要求投标人按照投标文件格式进行投标文件编制，在投标文件编制时，应明确将投标单位企业基本情况、资质情况、人员情况、财务情况、业绩情况编入投标文件，便于进行资格审查及详细评审。

温馨提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不再接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读招标文件和三门峡市公共资源交易中心官网业务办理指南。

九、发布招标公告的媒介：

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《三门峡市公共资源交易中心网》同时发布。

十、联系方式

监督单位：三门峡市生态环境局卢氏分局

联系人：马东良

联系电话：17703986437、0398-7873774

地址：卢氏县莘源路西段

招标人：卢氏县朱阳关镇人民政府

联系人：张少杰

电话：17513466990 0398-7366287

地址：卢氏县朱阳关镇朱阳关街

招标代理机构：河南卓昶工程咨询有限公司

联系人：刘国庆

联系方式：18637132533 15810774135

地 址：洛阳市洛龙区开元大道以南正大广场西地块 7 幢 703 室

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1	招标人	招标人：卢氏县朱阳关镇人民政府 联系人：张少杰 电话：17513466990 0398-7366287 地址：卢氏县朱阳关镇朱阳关街
	监督单位	监督单位：三门峡市生态环境局卢氏分局 联系人：马东良 联系电话：17703986437、0398-7873774 地址：卢氏县莘源路西段
2	招标代理机构	招标代理机构：河南卓昶工程咨询有限公司 联系人：刘国庆 联系方式：18637132533 15810774135 地 址：洛阳市洛龙区开元大道以南正大广场西地块 7 幢 703 室
3	项目名称	卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理勘查设计项目
4	资金来源及落实情况	财政资金，已落实。
5	招标范围	卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理勘查设计项目的勘查设计服务。
6	勘查设计周期	合同签订后 20 日历天完成提交送审成果
7	质量要求	符合现行勘查设计规范、规程、规定、标准的要求，并通过相关主管部门的审批。
8	投标人资质条件	<p>1、投标人具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照或其他证明材料）；</p> <p>2、投标人应具有测绘主管部门颁发的测绘资质证书乙级及以上资质（专业范围须包含工程测量），并同时具有 CMA 检验检测机构资质认定证书；</p> <p>3、投标人在人员、设备、资金等方面具有相应的勘查设计能力（提供承诺书，格式自拟）；</p> <p>4、投标人拟派项目负责人具有地质类高级工程师及以上职称，必须为本单位人员（提供身份证、职称证及社保证明材料）</p> <p>5、投标人具有良好的财务状况且没有处于被责令停业：投标人须提供 2024 年度或 2025 年度的经第三方审计机构出具的财务审计报告，投标人成立不满一年的提供银行出具的资信证明（新成立企业提供财务状况良好的承诺书）；</p> <p>6、投标人须提供企业近半年任意三个月（新成立的企业从成立之日起计算）依法缴纳税收的证明资料：依法免税的投标响应人，应提供相应文件证明其依法免税；</p> <p>7、参加政府采购活动前 3 年内无商业贿赂、不正当竞争行为、骗取中标、严重违约及重大工程质量等问题，提供企业注册地工商管理部门出具的无商业贿赂和不正当竞争行为的查询证明或投标人出具的承诺书（开具时间在有效期内）；</p>

		<p>8、参加政府采购活动前3年内无行贿犯罪记录（提供《中国裁判文书网》查询结果网页截图或投标人自行承诺的无行贿犯罪承诺书，查询<或承诺>对象为“企业，法定代表人，项目负责人”）；</p> <p>9、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，企业没有被列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的响应人；（查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；提供网站的查询信息截图；（注：查询时间必须是公告发布以后开标时间以前并提供网站查询网页截图，查询结果清晰可见）；</p> <p>10、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后至开标截止时间止））</p> <p>11、本项目不接受联合体投标。</p> <p>12、本次招标实行资格后审。</p> <p>注：被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单的企业做无效标处理。招标人或招标代理机构有权对投标人信用记录进行甄别和复查。</p>
9	是否接受联合体投标	■不接受
10	踏勘现场	■不组织
11	投标预备会	■不召开
12	分包	■不允许违法分包
13	偏离	■不允许
14	构成招标文件的其他材料	对招标文件所作的澄清（含答疑）、修改，补充构成招标文件的组成部分。
15	投标人提出问题的截止时间	投标截止时间10日前
16	招标人书面澄清的时间	投标截止时间15日前
17	构成投标文件的其他材料	/
18	投标有效期	投标截止之日起60日历天
19	投标保证金	<p>1、投标保证金金额： 大写：伍万元整，小写：50000.00元； 根据《关于加快推进公共资源交易领域信用监管工作的通知》三公网办[2021]3号文要求： 建筑类施工企业获得“优秀”、公路类施工企业获得“AA”、水利类施工企业获得“AAA”等级且连续3年无不良行为记录的中小微企业，保证金缴纳金额为：45000.00元；</p>

		<p>建筑类施工企业获得“良好”、公路类施工企业获得“A”、水利类施工企业获得“AA”等级且连续3年无不良行为记录的中小微企业，保证金缴纳金额为：47500.00元</p> <p>2、保证金递交的截止时间：2026年4月29日08时40分前。</p> <p>3、本项目投标保证金可使用电子保函缴纳，开具方式请在首页-交易智库-系统操作指南下载操作手册，办理保函缴纳金额按上述标准执行。</p> <p>4、缴纳方式详见：投标人交易主体登录-系统菜单-工程业务-业务管理-保证金单笔入账查询，即可查询保证金缴纳账号及到账情况。</p> <p>注：投标人应仔细阅读操作手册，在本公告中要求的截止时间前完成投标保证金的缴纳和绑定工作。并充分考虑人为操作和银行异地跨行转账到账的时间等因素，因投标人操作不当或银行到账时间等问题造成的无法投标等一切后果，由投标人自行承担。</p>
20	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2022年度至今（新办企业以企业注册成立之日起提供）
21	近年完成的类似项目情况表	2022年1月1日以来
22	是否允许递交备选投标方案	■不允许
23	电子投标文件签章	<p>1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。</p> <p>2、招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。电子化投标文件工具请点击https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1532&ZtbSoftType=tballinclusive 进行下载。</p>
24	投标文件	<p>1、本项目采用全过程电子化投标，投标人需用CA在电子平台上上传电子投标文件。</p> <p>2、开标时不再递交纸质投标文件，中标单位领取中标通知书时提交叁份纸质投标文件，投标文件应按以下要求装订：胶装（不得采用活页装订），应有目录，并逐页标注连续页码，需加盖公章。</p>
25	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标文件递交截止时间</p> <p>开标地点：卢氏县公共资源交易中心四楼开标一室</p>
26	开标程序	<p>本项目为不见面开标项目，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。每位投标人的解密时间为开标时间起30分钟内完成。</p>
27	评标、定标方式	本项目采用评定分离方式。
28	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：5人；</p> <p>其中招标人代表：1人，经济、技术类专家4人。评标专家确定方式：评标前通过河南省综合评标专家库三门峡市公共资源交易中心网络抽取终端随机抽取。</p>

		备注：业主评委无评标劳务费用。
29	推荐中标候选人方法及规则	<p>推荐中标候选人的具体方法及规则：</p> <p>(1) 计算评标基准价 C： C=所有评审结论为合格投标人的投标报价的平均值（计算结果保留 2 位小数），当有效报价的投标人超过五家（含五家）时，去掉一个最高报价和一个最低报价后的算术平均值，当有效报价的投标人少于五家（不含五家），则所有有效投标报价的算术平均值。</p> <p>(2) 确定中标候选人： 所有评审结论为合格投标人的数量为 F，评标委员会对合格投标人的投标报价按由低到高的顺序进行排序，若报价相等，按投标人在开标记录表上的序号由小到大的次序进行排序。</p> <p>①当 F<3 时，招标人应当重新招标。</p> <p>②当 3≤F≤10 时，所有评审结论为合格的投标人全部推荐为中标候选人。</p> <p>③当 F>10 时，按所有评审结论为合格投标人的投标报价与评标基准价 C 的差值进行计算，高于评标基准价 C 差值的绝对值最小的 3 名投标人和低于（或等于）评标基准价 C 差值的绝对值最小的 7 名投标人推荐为中标候选人。</p> <p>注：</p> <p>①高于或低于评标基准价 C 的投标人数量少于应当入围中标候选人数量时，按实际数量入围中标候选人。</p> <p>②若投标人报价出现并列则同时入围中标候选人。</p> <p>③评标委员会以不标明排序方式向招标人推荐中标候选人。</p>
30	定标程序	招标人应当在收到评标报告后10日内完成定标工作，定标过程包括核查、定标会议两个阶段。定标会议应当在公共资源交易中心按流程进行，不能按时完成定标工作的，应当通过公共资源交易平台发布延期原因和最终定标时间，最终定标时间不得超过投标有效期。
31	定标委员会的组建	若中标候选人>10家，定标委员会成员为7人；若中标候选人≤10家，定标委员会成员为5人。 备注：招标人单位成员不得低于成员总数的三分之二。定标委员会组长由招标人的法定代表人、主要负责人或分管负责人担任，其他成员可由招标人自行选定。
32	定标方式	本项目采用 核查随机法 确定中标人。
33	招标控制价	招标控制价 2877409.50 元； 投标人投标价不得超过招标控制价，否则按照废标处理。
34 需要补充的其他内容		
34.1	<p>1、投标报价应包括：该报价包括勘查设计单位到现场收集资料费用、勘查设计人员差旅费、施工阶段的施工现场服务、评审会议费用等全部费用。</p> <p>2、投标报价风险：该价格为固定价格，包括的风险范围为：勘查设计单位未考虑到或漏算的项目，合同执行期间人员费用、设备价格的变动；招标人提供的资料与现场实际情况不符；因各种原因勘查设计时间延长；其他风险因素。</p>	
34.2	在符合相关法律法规的前提下，招标文件的解释权归招标人所有。本招标文件中其他部分内容与投标人须知前附表不一致的，以投标人须知前附表为准。	
35 中标公示		

	在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介《三门峡市公共资源交易中心网》、《中国采购与招标网》、《中国招标投标公共服务平台》予以公示，公示期 3 日。
36 知识产权	
	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
37 重新招标的其他情形	
	<p>有下列情形之一的，招标人将重新招标：</p> <p>1、投标截止时间止，投标人少于 3 个的。</p> <p>2、经评标委员会评审后否决所有投标的。</p> <p>3、依法必须进行招标的项目的招标投标活动违反招标投标法和招投标法实施条例的规定，对中标结果造成实质性影响，且不能采取补救措施予以纠正的。</p>
38 监 督	
	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。
39 其他说明	
	<p>1、投标人可以通过网络登录交易平台进入项目开标大厅远程在线参加开标会议。</p> <p>2、本项目评分业绩以投标文件业绩信息为准，可使用电子营业执照。</p> <p>3、根据优化营商环境的要求，评标时以投标文件为准：</p> <p>（1）资格评（预）审部分：资格评（预）审以投标文件为准，其资料真实性由投标人自行承担，同时，投标人要完善主体库。</p> <p>（2）评标打分部分：评标打分部分按照合格制原则进行，涉及到资格审查、企业荣誉、企业业绩等计分部分时，以投标单位自行制作到投标文件中的相应内容为准。</p> <p>（3）投标文件编制部分：在招标文件中要求投标人按照投标文件格式进行投标文件编制，在投标文件编制时，应明确将投标单位企业基本情况、资质情况、人员情况、业绩情况等编入投标文件，便于进行资格审查及评标打分。</p>
40 电子化交易注意事项	
	<p>本项目为电子化、无纸化交易项目，投标文件是投标人（以下简称“投标人”）通过中心投标文件制作系统制作，并经过电子签章和加密后生成的电子版投标文件。投标人投标时，将不再接受任何纸质文件资料。</p> <p>电子化投标文件具体制作文件请点击 https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1532&ZtbSoftType=tballinclusive 进行下载。</p> <p>温馨提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以下条款。</p> <p>一、电子化投标</p> <p>（一）电子化投标文件的签章</p> <p>1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。</p> <p>2、投标人使用“三门峡市公共资源交易中心投标制作工具”在制作电子投标文件时，应按规定进行盖章。投标文件格式中要求盖单位章的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子签章。招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电</p>

子化投标文件签章时，以签盖法定代表人电子签章为准。

（二）电子化投标文件的格式及上传投标

1、投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的（投标文件制作工具下载地址：

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1532&ZtbSoftType=tballinclusive>），经过签章和加密后生成的电子版投标文件。其中包含用于投标文件上传的主文件（后缀为.smxtf）和用于应急补救的投标文件备份文件（后缀为.nsmxtf）。备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。

注：

电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。

注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传的，其投标文件不予接收。

技术联系电话：400 998 0000、0398-3117871

（三）电子化项目开标、解密、唱标、评标

1、本项目采用电子化、无纸化进行招标，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为

<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等

2、电子化投标文件采用一次加密方式。开标时，由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行解密。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内，如在规定时间内未完成解密的，其投标文件不予开标、唱标。

3、电子化投标文件解密异常的处理

如出现投标人的电子投标文件无法解密等异常情况，投标人应及时致电中介服务机构说明。

投标文件异常，按以下步骤进行处理：

（1）首先由技术人员进行问题排查。

（2）经技术人员排查后，是投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标。开标会议继续进行。

（3）经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。

4、待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。

投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络能够正常工作，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收、唱标。

5、开标时投标人可登录到交易系统中在开标解密栏中点击报价一览表查看自己的投标报价。如对自己的唱标内容有异议的，应在投标人解密成功后 10 分钟内向中服务机构通过开标大厅对话框提出质疑。中介服务机构应在监督人员的监督下接受投标人的质疑通过开标大厅对话框进行答复并做好书面记录。投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可唱标内容。

6、评标时，评标委员会对电子化投标文件有质疑的，将通过电子化交易系统向投标人发起质疑。投标人的回复文件必须以经过投标人和其法定代表人签章的 PDF 式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。

7、如评标委员会对需要回复的投标人在规定时间内（30 分钟内）通过电子化交易系统未收到回复的，视为投标人放弃回复，评标委员会将自行对需要回复的内容进行认定。

二、相关证书原件的提交

本项目实行资格后审，招标文件中要求投标人提交相关资料原件的，投标人需将原件扫描件制作到电子投标文件中，同时投标人要完善主体库，但不作为评标依据。评标委员会对原件的核验工作按以下条款进行：

（一）评标时，评委应以投标文件中原件扫描件为准且必须内容齐全、真实有效、清晰可辨，同时投标人应完善主体信息库中本项目投标资料，其内容真实性由投标人自行承担。规定时间外上传或更改的信息不作为评标依据。评标时不接受投标人所提交的任何原件。

注：在项目开标时间起至评标结束至，主体库将处于锁定状态。如连续投报多个项目，主体库锁定时间也将延长，请投标人合理安排资料上传时间，尽可能早的将所有项目资料上传至三门峡市公共资源交易投标人（供应商）主体库。

具体操作详见《三门峡市公共资源交易投标人（供应商）主体信息库操作手册》。

（二）项目评标结果公示时，将同时公示中标候选人主体库信息，接受社会监督。

（三）投标人需应仔细阅读操作手册，保证上传内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。因投标人上传原因导致应得分项而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人自行承担责任。

提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不再接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以上条款。

一、总则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，现对本项目进行招标。

1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.5 本招标项目概况：见招标公告。

2. 资金来源和落实情况

2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

3. 招标内容、勘查设计周期和质量要求

3.1 本次招标内容：见投标人须知前附表。

3.2 本项目的勘查设计周期：见投标人须知前附表。

3.3 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

4. 投标人资格要求

4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 其他要求：见投标人须知前附表。

4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目的监理人；

(3) 为本招标项目的代建人；

(4) 为本招标项目提供招标代理服务的；

(5) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(8) 被责令停业的；

(9) 被暂停或取消投标资格的；

(10) 财产被接管或冻结的；

(11) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

5. 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

6. 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

7. 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

8. 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 踏勘现场

9.1 投标人自行对工程现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取对自己负责的有

关编制投标文件和签署合同所需的所有资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自行承担；

9.2 招标人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责；

9.3 投标人经过招标人的允许，可为踏勘目的进入招标人的工程现场，但投标人不得因此使招标人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。投标人应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任；

9.4 如果投标人认为需要再次进行现场踏勘，招标人将予以支持，费用由投标人自理。

10. 投标预备会

本项目不组织投标预备会。

11. 偏离

不允许。

二、招标文件

1. 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法（合格制）；
- (4) 定标方法；
- (5) 合同条款；
- (6) 勘查设计规范；
- (7) 投标文件格式。

根据本章第二款第 2 条和第 3 条对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2. 招标文件的澄清

2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及

时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前将需澄清及答疑内容通过电子化交易系统（加盖单位公章）在答疑递交截止时间前提交至招标代理机构，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2 招标文件的澄清通过电子化交易系统告知所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3 招标文件变更不再另行通知，以网上发布的变更信息为准，潜在投标人注意上网查看变更信息。

3. 招标文件的修改

3.1 招标人可以通过电子化交易系统澄清修改招标文件，澄清修改招标文件的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

3.2 招标文件的澄清修改内容作为招标文件的组成部分，对投标人和招标人均具有约束作用。

3.3 招标文件的澄清、修改、补充等内容均通过电子化交易系统明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件为准。投标人对招标文件的任何推论和误解所造成的后果，均有投标人承担。

根据本章第 3.2 款和第 3.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。上述所列内容均以书面文件（或网上发布的电子文件）为准，招标人（招标代理机构）的任何工作人员对投标人所作的任何口头解释、介绍、答复，对招标人和投标人无任何约束力。投标人应按照公告要求的时间请登陆三门峡市公共资源交易中心下载招标文件、招标答疑文件等资料。并仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应在收到招标文件 10 日内向招标人提出，否则，由此引起的损失由投标人自己承担。投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

三、投标文件

本项目为电子化、无纸化交易项目，电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。

1. 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录
- (2) 法定代表人身份证明
- (3) 授权委托书
- (4) 投标保证金
- (5) 勘查设计组织措施
- (6) 组织安排及服务承诺
- (7) 投标人基本情况表
- (8) 投标人近年来完成与该项目类似工程勘查设计情况表
- (9) 项目负责人基本情况表
- (10) 拟投入项目勘查设计人员汇总表
- (11) 拟投入主要勘查设计人员简历表
- (12) 投标人认为有必要的其他资料

2. 投标报价

2.1 该报价包括勘查设计单位到现场收集资料费用、勘查设计人员差旅费、施工阶段的施工现场服务、评审会议费用等全部费用。建筑施工图勘查设计阶段派驻施工图勘查设计单位勘查设计代表费用。

2.2 除非招标文件另有规定，投标人只允许有一个报价，任何有选择的报价或替代方案将导致投标无效。

2.3 投标报价风险：该价格为固定费率价格，包括的风险范围为：勘查设计单位未考虑到或漏算的项目，合同执行期间人员费用、设备价格的变动；招标人提供的资料与现场实际情况不符；因各种原因勘查设计时间延长；其他风险因素。

2.4 本项目投标报价采用的币种为人民币，合同实施时亦以人民币支付。

2.5 招标人设有招标控制价，投标人的投标报价不得超过招标控制价，招标控制价在投标人须知前附表中载明。

3. 投标有效期

3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

4. 投标人基本情况资料

4.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照、资质证书等材料的原件扫描件。

4.2 “投标人近年来完成与该项目类似工程勘查设计情况表”应附相关证明材料等的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

4.2 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。

5. 备选投标方案

投标人不得递交备选投标方案。

6. 投标文件的编制

6.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

6.2 投标文件应当对招标文件投标有效期、勘查设计周期、质量要求、招标范围等实质性内容作出响应。

6.3 投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的（投标文件制作工具下载地址：

<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=1532&ZtbSoftType=tballinclusive>），经过签章和加密后生成的电子版投标文件。其中包含用于投标文件上传的主文件（后缀为.smxtf）和用于应急补救的投标文件备份文件（后缀为.nsmxtf）。备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。

注：投标人投报多个标段的，需要每个标段单独制作电子投标文件。

四、投标保证金

1. 投标保证金的提交：详见投标人须知前附表。

投标保证金应由投标人自行提交，其它单位、个人代为提交或投标单位的分支机构代为提交的，将被视为无效，保证金代管单位有权拒收。

投标人未在规定时间内将投标保证金转入投标保证金代管单位银行账户的，银行将不予受理转账业务。

对于未能按要求提交投标保证金的，该投标人将视为不响应招标文件而被拒绝投标。

2. 投标保证金的退还

(1) 中标人保证金退还：中标结果公告发布之日起 30 日内，如果招标人（代理机构）在交易平台“合同备案”模块中上传交易合同（合同内容的真实性与完整性由招标人负责），中标人的投标保证金及银行同期存款活期利息将在提交退款申请次日按原路径自动退回。逾期未上传交易合同和提交退款申请，中标人的投标保证金及银行同期存款活期利息将在中标结果公告发布之日起计算第 35 天按原路径自动退回”。

(2) 中标候选人保证金退还：招标人（代理机构）在交易平台上传中标通知书后，中标候选人的保证金及银行同期存款活期利息按原路径自动退回。

(3) 未中标人保证金退还：中标结果公告发布后，未中标人的保证金及银行同期存款活期利息按原路径自动退回。

3. 投标人在投标过程中违反有关法律法规及招标文件规定，有下列情形之一的，其投标保证金不予退还，情节较重的由建设主管部门调查处理，记入不良行为记录：

- (一) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (二) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- (三) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，不与招标人签订合同的；
- (四) 投标人与招标人、其他投标人或者代理机构恶意串通的；
- (五) 法律法规及招标文件规定的其他不予退还的情形。

投标人出现以上情况经有关部门调查核实后，保证金不予退还，按规定上缴国库。不予退还投标保证金的，由投标保证金代管单位依据委托人的书面通知和招投标行政监督部门的书面处理意见，将投标保证金转至委托人的基本帐户。

五、电子化项目开标、解密、唱标、评标

5.1.1 本项目采用电子化、无纸化进行招标，开标当日，投标人无需到开标现场参

加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为 <http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。

5.1.2 电子化投标文件采用一次加密方式。开标时，由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行解密。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内，如在规定时间内未完成解密的，其投标文件不予开标、唱标。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内完成。

5.1.3 电子化投标文件异常情况的处理

如出现投标人的电子投标文件无法解密等异常情况，按以下步骤进行处理：

（1）首先由技术人员进行问题排查。

（2）经技术人员排查后，是投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标。开标会议继续进行。

（3）经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。

5.1.4 待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。

投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络能够正常工作，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收、唱标。

5.1.5 开标时投标人可登录到交易系统中在开标解密栏中点击报价一览表查看自己的投标报价。如对自己的唱标内容有异议的，应在唱标内容显示后 10 分钟内向中介服务机构通过开标大厅对话框提出质疑。中介服务机构做好书面记录。投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可唱标内容。

5.1.6 评标时，评标委员会对电子化投标文件有质疑的，将通过电子化交易系统对投标人发起质疑，投标人的回复文件必须以经过投标人和其法定代表人签章的 PDF 格式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。

5.1.7 如评标委员会对需要回复的投标人在规定时间内通过电子化交易系统未收到回复的，视为投标人放弃回复，评标委员会将自行对需要回复的内容进行认定。

5.2、相关证书原件的提交

本项目实行资格后审，招标文件中要求投标人提交资质、业绩、荣誉及单位人员等相关资料原件的，投标人需将原件扫描件制作到电子投标文件中。评标委员会对原件的核验工作按以下条款进行：

（一）评标时，评委先查阅投标文件中是否具有该资料的原件扫描件。

（二）投标人应保证上传内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。因投标人上传原因导致应得分项而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人自行承担责任。

提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不再接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请仔细阅读以上条款。

六、评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及人员的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2. 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3. 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法（合格制）”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法（合格制）”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标报告应当载明每个中标候选人的特点、优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，

并对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议，供定标委员会参考。

6.4 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，在与发布招标公告一致的媒体上发布中标候选人公示，公示期不得少于3日，公示应当载明所有投标人情况、推荐的中标候选人情况（包括项目投标信息、管理人员信息、业绩信息等）、否决投标情况及原因、异议方式、监督电话及投诉方式等内容。

七、定标

7.1 招标人应当在收到评标报告10日内完成定标工作，定标过程包括核查和定标会议两个阶段。定标会议应当在卢氏县公共资源交易中心按流程进行，不能按时完成定标工作的，应当通过三门峡市公共资源交易平台发布延期原因和最终定标时间，最终定标时间不得超过投标有效期。

7.2 定标委员会

7.2.1 详见投标人须知前附表

7.2.2 定标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 与投标单位有直接利益关系的。
- (2) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的。
- (3) 其它影响招标、投标公正评审情形。

7.3 定标原则

定标应当遵循公开透明、择优竞争、科学规范、廉洁高效的原则。

7.4 定标程序

7.4.1 核查

定标委员会应当在收到评标报告后首先对中标候选人进行核查，形成核查报告，核查报告在定标会议召开前应当保密。核查内容应包括中标候选人的信用信息、履约能力、以及招标人认为其他需要核查的内容。核查内容不得设置不合理限制和隐性壁垒。招标文件中没有规定的核查标准和方法不得作为定标核查的依据，不得在定标过程中新增定标条件和要求。定标委员会经核查发现中标候选人确有弄虚作假、围标串标等情形的，应当否决相应中标候选人的中标资格，并及时向行政监督部门报告。

具体核查要求详见定标办法。

7.4.2 定标会议

招标人组织对中标候选人进行核查后，召开定标会议。定标会议采用**核查随机法**确定中标人。

7.4.3 定标因素

定标因素：详见定标要素一览表。

7.5 中标结果公示

招标人应当在定标工作完成后 3 日内发布中标结果公示，公示期不少于 3 日。中标结果公示应当载明定标时间、定标地点、定标方法、中标人名称、中标价格、质量、勘查设计周期、资格条件、项目负责人信息，中标候选人的核查、考察、比较优势，核查未通过的中标候选人名单和原因以及异议和投诉渠道等内容。

八、合同授予

8.1 定标方式

详见招标文件要求

8.2 中标通知

在投标须知前附表规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知所有未中标的投标人。

8.3 签订合同

8.3.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天及投标有效期内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。合同谈判和签订合同时，中标人应派法定代表人或其委托代理人同招标人进行谈判和签订，中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.3.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

九、重新招标和不再招标

9.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。
- (3) 依法必须进行招标的项目的招标投标活动违反招标投标法和招投标法实施条例的规定，对中标结果造成实质性影响，且不能采取补救措施予以纠正的。

9.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

十、纪律和监督

10.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

10.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

10.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

10.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

10.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

十一、需要补充的其他内容

11.1 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

11.2 投标人应保证在投标文件中所提交的资料和数据是真实的。凡是使用修改、挖补、伪造等手段提供虚假资料和文件的，一经查实，取消其投标人资格或中标资格。

第三章 评标办法（合格制）

（一）初步评审标准

条款号		评审因素	评审标准
3.1.1	形式	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
	评审	投标函签字盖章	法定代表人电子签章并加盖单位公章
	标准	报价唯一	只能有一个有效报价
3.1.2	资格 评审 标准	营业执照	投标人具有独立承担民事责任的能力（提供有效的企业营业执照或其他证明材料）；
		资质等级	投标人应具有测绘主管部门颁发的测绘资质证书乙级及以上资质（专业范围须包含工程测量），并同时具有 CMA 检验检测机构资质认定证书；
		勘查设计能力	投标人在人员、设备、资金等方面具有相应的勘查设计能力（提供承诺书，格式自拟）
		项目负责人	投标人拟派项目负责人具有地质类高级工程师及以上职称，必须为本单位人员（提供身份证、职称证及社保证明材料）
		财务状况	投标人具有良好的财务状况且没有处于被责令停业；投标人须提供 2024 年度或 2025 年度的经第三方审计机构出具的财务审计报告，投标人成立不满一年的提供银行出具的资信证明（新成立企业提供财务状况良好的承诺书）；
		依法缴纳税收	投标人须提供企业近半年任意三个月（新成立的企业从成立之日起计算）依法缴纳税收的证明资料；依法免税的投标响应人，应提供相应文件证明其依法免税；
		无商业贿赂等	参加政府采购活动前 3 年内无商业贿赂、不正当竞争行为、骗取中标、严重违约及重大工程质量等问题，提供企业注册地工商管理部门出具的无商业贿赂和不正当竞争行为的查询证明或投标人出具的承诺书（开具时间在有效期内）；
		无行贿犯罪记录	参加政府采购活动前 3 年内无行贿犯罪记录（提供《中国裁判文书网》查询结果网页截图或投标人自行承诺的无行贿犯罪承诺书，查询<或承诺>对象为“企业，法定代表人，项目负责人”）；

3.1.3		信用查询	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定,企业没有被列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的响应人;(查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn);提供网站的查询信息截图;(注:查询时间必须是公告发布以后开标时间以前并提供网站查询网页截图,查询结果清晰可见);
		其他要求	1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的采购活动;(提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章(查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息,查询日期为本项目公告发布之后至开标截止时间止)) 2.本项目不接受联合体投标。
	响应性 评审 标准	投标内容	同投标须知前附表
		勘查设计周期	合同签订后 20 日历天完成提交送审成果。
		质量要求	符合现行勘查设计规范、规程、规定、标准的要求,并通过相关主管部门的审批。
		投标有效期	投标截止之日起 60 日历天
		投标保证金	按照招标文件要求缴纳投标保证金
		投标报价	投标人投标函附录中的投标报价均不得超出招标控制价,否则按无效标处理。

(二) 技术标评审标准

序号	评审因素	评审标准	综合评价等级 (合格/不合格)
1	项目实施中设计图纸质量、 设计深度保证措施	项目实施中设计图纸质量、设计深度保证措施，编制内容详细、科学、准确。 否则不合格。（合格为满分，不合格为0分，分值不参与排名）	
2	勘查设计工作的进度管理体系与勘查设计周期保证措施	具有勘查设计工作的进度管理体系与勘查设计周期保证措施，能够在规定期限内完成勘查设计工作。 否则不合格。（合格为满分，不合格为0分，分值不参与排名）	
3	人员、专业和设备配置计划	具有人员、专业和设备配置计划，能够满足本项目实际需求。 否则不合格。（合格为满分，不合格为0分，分值不参与排名）	
4	保证勘查设计成果符合国家有关规范标准的有效措施	保证勘查设计成果符合国家有关规范标准的有效措施。 否则不合格。（合格为满分，不合格为0分，分值不参与排名）	
5	保证工程造价限额内完成施工图勘查设计及降低工程造价的保证措施	具有保证工程造价限额内完成施工图勘查设计及降低工程造价的保证措施。 否则不合格。（合格为满分，不合格为0分，分值不参与排名）	
6	勘查设计工作重点、难点分析	具有勘查设计工作重点、难点分析。 否则不合格。（合格为满分，不合格为0分，分值不参与排名）	
7	后续服务承诺	对项目后续施工期间的技术指导服务承诺 否则不合格。（合格为满分，不合格为0分，分值不参与排名）	

备注：

(1) 本表适用于专家独立评审使用；

(2) 专家可指出各评审项的优点、存在缺陷或签订合同前应注意和澄清事项；

(3) 综合评价等级仅分为合格或不合格两个等级。因交易中心系统设置原因，技术标需要打分，统一设置 5 分为合格，0 分为不合格。

(三) 综合标评审标准

序号	评审因素	评审标准	综合评价等级 (合格/不合格)
1	企业业绩	<p>投标人 2022 年 1 月 1 日以来承接过省级及以上土壤污染防治资金的历史遗留废渣治理类或相关类项目。（应附资金下达文件、中标通知书原件和合同协议书原件扫描件，以签定合同时间为准）</p> <p>否则不合格。（合格为满分，不合格为 0 分，分值不参与排名）</p>	
2	项目团队	<p>1、项目技术负责人具有地质类或环境类相关专业高级工程师职称；</p> <p>2、项目团队成员中（除项目负责人、技术负责人外）具有地质类专业高级及以上工程师不少于 5 个。</p> <p>注：需提供拟派术人员相关证书及近半年以来任意 3 个月社保证明材料扫描件。</p> <p>否则不合格。（合格为满分，不合格为 0 分，分值不参与排名）</p>	
3	组织安排及服务承诺	<p>1、有配合招标人完成勘查设计文件、报审、报批服务的保证措施。</p> <p>2、有配合招标人建设好本项目，提供相关服务承诺和措施。</p> <p>否则不合格。（合格为满分，不合格为 0 分，分值不参与排名）</p>	

备注：

- (1) 本表适用于专家独立评审使用；
- (2) 专家可指出各评审项的优点、存在缺陷或签订合同前应注意和澄清事项；
- (3) 综合评价等级仅分为合格或不合格两个等级。因交易中心系统设置原因，技术标需要打分，统一设置 5 分为合格，0 分为不合格。

1. 评标方法（合格制）

1.1 合格制评审

评标委员会按照招标文件确定的评标标准和方法，客观、公正地对投标文件（技术标及综合标）进行评审和比较，评标方法使用合格制评审，并指出各投标文件中的优点和存在的缺陷等，不对投标文件进行打分，不直接确定中标人，仅向招标人推送一定数量且不排序的合格中标候选人名单。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法（一）；
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法（一）；
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法（一）；

2.2 合格制评审标准

- 2.2.1 技术标评审标准：见评标办法（二）；
- 2.2.2 综合标评审标准：见评标办法（三）；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章“（一）初步评审标准”规定的评审标准对投标文件进行初步评审，有一项不符合评审标准的，其投标将被否决。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标将被否决：

- （1）第二章“投标人须知”投标人资质条件规定的任何一种情形的；
- （2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- （3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- （4）投标报价超出招标控制价的；
- （5）投标文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- （6）投标人一个标段递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；
- （7）不符合招标文件中规定的其它实质性要求的；
- （8）投标文件附有招标人不能接受的条件。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标文件将被否决。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章规定的量化因素进行评审。

(1) 按本章评标办法（二）规定的评审因素进行评审；

(2) 按本章评标办法（三）规定的评审因素进行评审；

3.2.2 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 推荐中标候选人

推荐中标候选人的具体方法及规则：

(1) 计算评标基准价 C：

C=所有评审结论为合格投标人的投标报价的平均值（计算结果保留 2 位小数），当有效报价的投标人超过五家（含五家）时，去掉一个最高报价和一个最低报价后的算术平均值，当有效报价的投标人少于五家（不含五家），则所有有效投标报价的算术平均值。

(2) 确定中标候选人：

所有评审结论为合格投标人的数量为 F，评标委员会对合格投标人的投标报价按

由低到高的顺序进行排序，若报价相等，按投标人在开标记录表上的序号由小到大的次序进行排序。

①当 $F < 3$ 时，招标人应当重新招标。

②当 $3 \leq F \leq 10$ 时，所有评审结论为合格的投标人全部推荐为中标候选人。

③当 $F > 10$ 时，按所有评审结论为合格投标人的投标报价与评标基准价 C 的差值进行计算，高于评标基准价 C 差值的绝对值最小的 3 名投标人和低于（或等于）评标基准价 C 差值的绝对值最小的 7 名投标人推荐为中标候选人。

注：

①高于或低于评标基准价 C 的投标人数量少于应当入围中标候选人数量时，按实际数量入围中标候选人。

②若投标人报价出现并列则同时入围中标候选人。

③评标委员会以不标明排序方式向招标人推荐中标候选人。

3.5 评标结果

3.5.1 在各评标专家独立对所有投标人评审完成之后，由评标委员会主任组织各成员对各投标人的投标文件进行集体讨论并出具评报报告，评标报告中排名不分先后，评标报告应当载明每个中标候选人的特点、优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议，供定标委员会参考。否则无效。

3.5.2 评标委员会在汇总各评标专家意见时，如果有评标专家对汇总意见持保留意见的，则应在评标报告中注明。

3.5.3 投标人综合评价等级为不合格的，仅需指出不合格的具体原因，不必再指出投标文件优点和存在缺陷或签订合同前应注意和澄清的事项。

第四章 定标方法

1、定标依据

本次定标办法的制定依据下列文件进行：

- (1) 《中华人民共和国招标投标法》；
- (2) 《国务院办公厅关于创新完善体制机制推动招标投标市场规范健康发展的意见》（国办发〔2024〕21号）；
- (3) 《河南省政府投资工程建设项目招标投标“评定分离”管理办法（试行）》（豫发改公管规〔2025〕559号）；
- (4) 本项目招标文件及招标投标全过程资料；
- (5) 评标委员会推荐的合格中标候选人名单；
- (6) 其他有关法律法规和相关制度。

2、定标原则

定标应当公开透明、择优竞争、科学规范、廉洁高效的原则。

3、定标方法

本项目采用**核查随机法**进行定标。

定标地点为卢氏县公共资源交易中心，定标时间及具体地点由招标代理机构以邮件方式通知所有通过核查的中标候选人，中标候选人需要通过邮件的方式确定是否参与定标会议；中标候选人不得扰乱会场秩序或做出影响定标会议正常进行的其他行为。逾期未回复邮件、未到现场参与定标会议的中标候选人默认认可所有定标过程，招标人不接受未到现场参会的中标候选人对抽取过程提出的异议。

鼓励中标候选人的法定代表人或其委托代理人现场参加定标会议。通过核查的中标候选人(法定代表人或委托代理人)在规定的时间内、地点到达现场参与定标会议(法定代表人需提供法定代表人身份证明，委托代理人需提供授权委托书)，中标候选人根据自身情况按需参会。

4、定标委员会的组建

招标人应当组建定标委员会，负责对中标候选人进行核查和组织召开定标会议等内容。定标工作应当由定标委员会独立完成。

定标委员会构成：中标候选人的数量 <10 名时，定标委员会成员数量为5人，中标候选人的数量 ≥ 10 时，定标委员会成员数量为7人。

招标人单位成员不得低于成员总数的三分之二。定标委员会组长由招标人的法定

代表人、主要负责人或分管负责人担任，其他成员可由招标人自行选定。定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应当主动申请回避。

5、定标核查内容

5.1 核查组织形式：在定标会议前，由招标人组织成立核查小组对中标候选人进行核查，核查小组成员由招标人确定，核查小组成员根据核查内容对各中标候选人的进行核查。

5.2 核查内容包括：

1、投标人具有独立承担民事责任的能力（提供有效的企业营业执照或其他证明材料）；

2、投标人应具有测绘主管部门颁发的测绘资质证书乙级及以上资质（专业范围须包含工程测量），并同时具有 CMA 检验检测机构资质认定证书；

3、投标人在人员、设备、资金等方面具有相应的勘查设计能力（提供承诺书，格式自拟）；

4、投标人拟派项目负责人具有地质类高级工程师及以上职称，必须为本单位人员（提供身份证、职称证及社保证明材料）

5、投标人具有良好的财务状况且没有处于被责令停业：投标人须提供 2024 年度或 2025 年度的经第三方审计机构出具的财务审计报告，投标人成立不满一年的提供银行出具的资信证明（新成立企业提供财务状况良好的承诺书）；

6、投标人须提供企业近半年任意三个月（新成立的企业从成立之日起计算）依法缴纳税收的证明资料：依法免税的投标响应人，应提供相应文件证明其依法免税；

7、参加政府采购活动前 3 年内无商业贿赂、不正当竞争行为、骗取中标、严重违约及重大工程质量等问题，提供企业注册地工商管理部门出具的无商业贿赂和不正当竞争行为的查询证明或投标人出具的承诺书（开具时间在有效期内）；

8、参加政府采购活动前 3 年内无行贿犯罪记录（提供《中国裁判文书网》查询结果网页截图或投标人自行承诺的无行贿犯罪承诺书，查询<或承诺>对象为“企业，法定代表人，项目负责人”）；

9、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，企业没有被列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的响应人；（查询渠道：“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)；提供网站的查询信息截图；(注：查询时间必须是公告发布以后开标时间以前并提供网站查询网页截图，查询结果清晰可见)；

10、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；(提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章(查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后至开标截止时间止))

11、本项目不接受联合体投标。

12、勘查设计方案：勘查设计的完整性、合理性、针对性及服务承诺等。

13、投标报价：核查中发现报价明显过低、可能影响质量或履约时，核查委员会可要求投标人书面说明并提供证明；不能证明合理性的，可否决投标。

定标委员会查实有中标候选人存在虚假投标、资质造假等影响中标结果的，以及违反法律、法规及招标文件相关规定的中标候选人核查结果为不合格，不得进入定标程序，并在核查报告中载明。

经核查合格的中标候选人即可进入定标会议程序，如经核查合格的中标候选人数量为两家，招标人继续定标会议程序；如经核查合格的中标候选人数量为一家或全部不合格，招标人应重新招标。

定标委员会应当严格履行定标环节核查责任，经核查发现定标候选人确有问题的，应当主动向监督部门报告，并依规否决相应中标候选人资格。

5.3 核查方式：由定标委员会通过网络查询、核对投标文件等对中标候选人进行核查。如需投标人另行补充核查资料的，由定标委员书面形式通知中标候选人进行递交。

6、定标因素

定标因素还应包括：

投标人综合实力、财务状况及纳税情况、同类项目业绩情况、勘查设计组织方案、企业信誉、勘查设计周期、投标报价。

投标人的以下资信情况将作为本项目定标委员会的参考因素：

定标因素一览表

序号	名称	有关要求或说明
----	----	---------

1	投标人综合实力	(1) 营业执照、资质证书； (2) 拟派项目负责人相关专业工程师技术职称，本单位养老保险缴费证明； (3) 社保证明：法定代表人、项目组成员、委托代理人
2	同类项目业绩情况	投标人提供自 2022 年 1 月 1 日以来承担过类似勘查设计项目业绩，需提供中标通知书或合同协议书原件扫描件为准，时间以合同签订时间为准。
3	勘查设计组织方案	勘查设计组织方案的完整性、合理性、针对性及服务承诺等
4	企业信誉	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)和豫财购【2016】15 号的规定，企业没有被列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”及“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，查询渠道：“中国执行信息公开网”网站(http://zxgk.court.gov.cn/shixin)“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)；(提供“中国执行信息公开网”、“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询信息截图，同时网页查询需包含查询日期，查询日期自公告发布之日起)
5	勘查设计周期	投标人的投标函中响应的勘查设计周期情况。
6	投标报价	投标人的投标报价情况。

7、定标程序

定标会议在三门峡市卢氏县公共资源交易中心按流程进行，由招标代理机构主持人介绍参会人员及定标委员会成员，具体程序分为以下几方面：

1. 宣读定标会议纪律；
2. 介绍项目关联单位；
3. 定标委员会签署承诺书；
4. 介绍开评标过程及评标委员会推荐中标候选人情况；

5. 定标委员会代表宣读核查内容及结果；

6. 进入定标程序。

(1) 检查、投放号码球。公证处人员检查摇号机和号码球，面对摄像头展示号码球，并将等于中标候选人数量的号码球投入摇号机。

(2) 抽取中标候选人代码球。

按照评标报告排序由中标候选人的法定代表人或其授权委托代理人抽取代码球，未到场的中标候选人委托定标委员会组长抽取代码球。代码球抽取过程应无遮挡行为。招标代理机构人员应及时将中标候选人抽取的代码球号记录准确，并在大屏幕展示。

抽取时，抽取人站在摇号机侧面，按下摇号机的按键，待代码球落下后，公证处人员面对摄像机向参会人员展示抽取的代码球并现场宣读抽取的代码球号，并将代码球放置在指定位置上。直至所有中标候选人抽取完毕。

注：如中标候选人未到场且未委托定标委员会组长，则默认为委托定标委员会组长按照评标报告排序为其抽取代码球。

(3) 所有中标候选人抽取完毕后，招标代理机构现场打印《中标候选人抽取代码球号记录表》，抽取人员及定标委员会成员签字存档。

(4) 抽取中标人号码球。公证处人员再次检查摇号机和中标候选人代码球，检查无误后将代码球逐一展示放入摇号机。由定标委员会组长抽取中标代码球，弹出的第一个代码球对应的中标候选人为中标人。由公证处人员现场宣布抽取到的代码球号，并对抽取后剩余号码球和抽取到的号码球进行逐一核查，依次放置于号码球架。

(5) 宣读中标人。定标委员会组长宣布中标人，招标代理机构人员现场填写中标人信息和出具《定标报告》。

(6) 签字确认。定标委员会成员、行政监督部门人员在《定标报告》《抽取结果表》《定标见证记录表》上签字。

(7) 公证处人员宣读公证词。

(8) 招标代理机构主持人宣布定标会议结束。

8、定标报告

定标委员会应当按照招标文件中明确的定标原则、方法和程序，在中标候选人中确定中标人，并形成书面定标报告。

定标报告应当包括定标时间、定标地点、定标委员会成员名单、定标原则、定标方法、择优因素、定标程序及定标结果等内容。

招标人应当在完成定标工作 3 日内发布中标结果公告，公示期不少于 3 日。中标结果公告应当载明定标时间、定标地点、定标方法、中标人名称、中标价格、质量、工期、资格条件、项目负责人信息；中标人的核查、考察、比较优势；核查未通过的中标候选人名单和原因，以及异议和投诉渠道等内容。

9、定标后结果处置

(1) 确定的中标人经公示后无其他问题，可以发放《中标通知书》。

(2) 对因中标人放弃中标、不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求缴纳履约保证金、不符合投标或中标条件或被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，招标人可以在中标候选人中重新选取确定中标人，也可以重新招标。

(3) 对中标人以资金、技术等非正当理由放弃中标或被依法依规取消中标的，招标人应当移交有关行政监督部门依法规进行处理。

第五章 合同条款及格式

(此模板仅作参考，招标人根据实际情况和中标人签订合同)

建设工程勘查设计合同（一）

(民用建设工程勘查设计合同)

工 程 名 称： _____

工 程 地 点： _____

合 同 编 号： _____

(由勘查设计人编填)

勘 查 设 计 证 书 等 级： _____

发 包 人： _____

设 计 人： _____

签 订 日 期： _____

中华人民共和国住建部
国家工商行政管理局
监 制

发包人：_____

勘查设计人：_____

发包人委托勘查设计人承担_____，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

- 1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察勘查设计市场管理规定》。
- 1.2 国家及地方有关建设工程勘察勘查设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

第二条 本合同勘查设计项目规模、投资及勘查设计费等见下表：

第三条 发包人提供勘查设计人的资料及时限

序号	资料及文件名称	份数	提交时间
1	甲方提供的资料	1	
2	本项目用地现状测绘图（电子版）	1	

第四条 勘查设计人提交发包人的成果及时限

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	初步勘查设计及施工图勘查设计文件			
2	初步勘查设计及施工图勘查设计的电子版			

第五条 勘查设计费及支付方式

本合同勘查设计费估算为_____万元人民币。勘查设计费支付进度详见下表。

付费次序	占总勘察设计 费 %	付费额 (万元)	付费时间 (由交付勘察设计文件所决 定)
第一次付费			
.....			

说明:

1. 提交各阶段勘察设计文件，且发包人收到勘察设计人提交的对应正式发票后支付各阶段勘察设计费。

第六条 双方责任

6.1 发包人责任

6.1.1 发包人按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向勘察设计人提交基础资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责。

6.1.2 发包人变更委托勘察设计项目的要求、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，勘察设计人工作时间顺延，其他事项双方另行协商或签订补充协议。

6.1.3 发包人应保护勘察设计人的投标书、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。未经勘察设计人同意，发包人对勘察设计人交付的勘察设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目。

6.2 勘察设计人责任

6.2.1 勘察设计人应按国家规定技术规范、标准、规程及发包人提出的勘察设计要求，进行工程勘察设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的勘察设计资料，并

对其负责。

6.2.2 勘查设计人采用的主要技术标准是：中国国家现行有关勘查设计规范、规程、规定。

6.2.3 勘查设计合理使用年限为50年。

6.2.4 勘查设计人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

6.2.5 勘查设计人交付勘查设计资料及文件后,按规定参加有关的勘查设计审查,并根据审查结论负责对不超出原定范围内的内容做必要调整补充。

6.2.6 勘查设计人应保护发包人的知识产权,不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失,发包人有权向勘查设计人索赔。

第七条 违约责任:

7.1 勘查设计人对勘查设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充,由于勘查设计人员错误造成工作质量事故损失,勘查设计人除负责采取补救措施外,应免收直接受损失部分的勘查设计费。

7.2 合同履行期间,因勘查设计人原因造成合同无法履行时,勘查设计人应无条件退换发包人已付所有款项,同时退回所有资料。

7.3 合同生效后,勘查设计人要求终止或解除合同,勘查设计人应双倍返还定金。

第八条 知识产权及保密

8.1 勘查设计人履行合同产生的所有工作成果的所有权归发包人所有,且发包人拥有该工作成果的著作权、相关知识产权及完全所有权。

8.2 未经发包人同意,勘查设计人不得向第三方泄露、转让本合同项下所有中间及最终成果。

8.3 勘查设计人应保证提交给发包人的勘查设计成果不侵犯他人的知识产权,如

因侵犯他人知识产权引起的一切诉讼、仲裁等与发包人无关，勘察设计人承担全部责任，并及时消除影响及赔偿发包人因此遭受的一切损失。

8.4 发包人和勘察设计人均应妥善保管对方提供的资料，保守对方的各项秘密；未经对方允许，不得利用悉知对方的资料成果为第三方谋取利益。

第九条 其他

9.1 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

9.2 本合同发生争议，双方当事人应及时协商解决。也可由当地建设行政主管部门调解，调解不成时，双方当事人同意在项目所在地人民法院诉讼解决。

9.3 本合同一式陆份，发包人叁份，勘察设计人叁份。

9.4 本合同经双方签章后生效。

9.5 本合同生效后，按规定到项目所在地省级建设行政主管部门规定的审查部门备案；双方认为必要时，到项目所在地工商行政管理部门申请签证。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

9.6 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认为可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

9.7 其它约定事项：无

发包人名称：

勘查设计人名称：

(盖章)

(盖章)

法定代表人：(签字)

法定代表人：(签字)

委托代理人：(签字)

委托代理人：(签字)

住 所：

住 所：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

建设行政主管部门备案：

鉴证意见：

(盖章)

(盖章)

备案号：

经办人：

备案日期： 年 月 日

签证日期： 年 月 日

第六章 勘查设计任务书及规范

6.1、勘查设计任务书

一、概况

项目位于卢氏县朱阳关镇。治理目标为位于朱阳关镇附近的历史遗留固体废渣。为完成卢氏县朱阳关镇历史遗留废渣集中连片区综合治理工作，从源头上消除历史污染源以及污染物渗入土壤层的途径，改善土壤环境状况，从源头控制上保障周边土壤环境安全，保障农用地及农产品质量安全，保障人居环境安全，开展前期勘查设计工作。

二、目的及任务

通过开展生态环境勘查工作，查清项目区内历史遗留废渣堆积情况，生态环境现状，查明主要废渣性质，生态环境问题及其危害，为生态环境保护修复方案的选择和修复工程的设计提供必要的设计参数和基础资料。并开展施工图设计，进行施工经费预算，为修复工程的实施提供依据。

三、工作要求

1、在充分收集矿区有关资料的基础上，通过无人机航测、生态环境调查、地形测绘、工程地质勘查、分析测试等手段，查明历史遗留固体废渣分布情况、生态环境问题、影响因素及危害程度。

2、根据勘查成果提交卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合整治项目设计成果。

3、本项目勘查设计应符合最新的国家及省市的有关法律、法规、规范、标准及文件的规定，严禁使用废止的规范条文。

四、质量要求

符合国家规定的现行勘查设计规范和质量验收标准，对治理区范围内存在的历史遗留固体废渣进行生态保护修复勘查设计，以满足后期施工要求，达到恢复治理的目的。

五、成果

1、勘查成果

《卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合整治项目勘查报告》

2、设计成果

《卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合整治项目设计报告》

3、预算书

《卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合整治项目施工预算书》

六、服务内容

1、项目名称：卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理勘查设计项目

2、招标人：卢氏县朱阳关镇人民政府

3、项目概况：项目位于卢氏县朱阳关镇。治理目标为历史遗留固体废渣。为完成卢氏县朱阳关镇历史遗留废渣集中连片区综合治理工作，从源头上消除历史污染源以及污染物渗入土壤层的途径，改善土壤环境状况，从源头控制上保障周边土壤环境安全，保障农用地及农产品质量安全，保障人居环境安全，开展前期勘查设计工作。

4、招标范围：招标文件及答疑、澄清文件的所有内容

5、资金来源：财政资金，已落实

6、预算金额：2877409.50 元

7、服务周期：合同签订后 20 日历天完成提交送审成果

8、质量要求：符合现行勘查设计规范、规程、规定、标准的要求，并通过相关主管部门的审批

9、具体工作内容及要求：卢氏县朱阳关镇历史遗留固体废渣综合治理项目的勘查设计。

6.2、勘查设计规范

1、投标人应遵循国家现行技术标准、规范、规程为本项目使用规范的组成部分，应遵循项目使用规范进行项目有关内容的勘查设计编制。如果中标人提出新的规范，其标准应等同于或高于现行标准，中标人建议的新标准如果不是国家有关部门发布的新标准则应取得招标人的同意。

2、本项目适用现行国家所颁布的技术标准、规范和规程。如有新的规定，以最新国家、省、市规定规范为准。

3、招标人及主管部门要求及其它。

第七章 投标文件格式

（项目名称）

投 标 文 件

招标编号：

投标人（公章签章）：_____

法定代表人（电子签章）：_____

日 期： _____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金
- 五、勘查设计组织措施
- 六、组织安排及服务承诺
- 七、投标人基本情况表
- 八、投标人近年来完成与该项目类似工程勘查设计情况表
- 九、项目负责人基本情况表
- 十、拟投入项目勘查设计人员汇总表
- 十一、拟投入主要勘查设计人员简历表
- 十二、投标人认为有必要的其他资料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____（招标人名称）：

我方已仔细研究了 _____（项目名称）招标文件的全部内容，我方愿意以投标报价按（大写）_____（小写）_____，完成招标文件规定的所有勘查设计工作及相關服务。

1、我方承诺在投标有效期投标截止之日起_____日历天内不修改、撤销投标文件。

2、我方已提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____（¥_____元）。

3、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完本项目。

4、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

投 标 人：_____（公章签章）

法定代表人：_____（电子签章）

地址：_____

电话：_____

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

投标人			
项目名称			
投标报价	大写： _____ 小写： _____		
投标内容			
勘查设计周期			
质量要求			
投标有效期			
项目负责人		证书编号	
备注			

投标人： _____（公章签章）

法人代表人： _____（电子签章）

日期： _____年____月____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（公章签章）

____年____月____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称、标段）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托人身份证扫描件

投标人：_____（公章签章）

法定代表人：_____（电子签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或法定代表人签章）

身份证号码：_____

委托代理人联系电话：_____

_____年_____月_____日

注：因本项目为电子标，委托代理人无法手写签字，可以电脑打印字体为准或以法定代表人签章为准。

四、投标保证金

附投标保证金转账凭证或电子保函凭证

投标人：_____（公章签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

五、勘查设计组织措施

(由投标人自行编制，格式自拟)

六、组织安排及服务承诺

组织安排及服务承诺

项目名称	
投标人名称	

投标人：_____（公章签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

七、投标人基本情况表

(一) 投标人基本情况表

投标人全称			
主要业务范围			
法定代表人名称		职 务	
投标人地址		邮政编码	
电 话		传 真	
成立日期		现有职工人数	
资质证书	等级：	证书号：	
勘查设计单位组织机构简介：			

投标人：_____（公章签章）

日期：_____年_____月_____日

注：投标人需随此表附上营业执照、资质证书等扫描件

（二）近年发生的诉讼及仲裁情况

“近年发生的诉讼及仲裁情况”及应付的一些相关材料，包括判决、裁决等法律文件的扫描件，应按时间先后次序编排相关文件。有一项填一份材料，没有的就直接写“无”。

八、投标人近年来完成与该项目类似工程勘察设计情况表

投标人近年来完成与该项目类似工程勘察设计情况表

建设单位 (业主)	
工程名称	
建设规模	
完成日期 (年/月/日)	
主要勘察设计人员 情况	
.....	

投标人：_____（公章签章）

日期：_____年_____月_____日

注：1、投标人应随此表附上相关的业绩证明（如中标通知书或合同协议书等原件扫描件）。

2、如有多个已完成项目，每个项目填一张此表，附后。

九、项目负责人基本情况表

项目负责人基本情况表

姓 名		性别		出生 日期	年 月 日
毕业院校 专业				毕业时间	年 月 日
执业注册 (须提供原件扫描件)				从事本专业年限	
职称				在本项目中担任 任务	
本 人 主 要 设 计 成 果	1	工程项目名称及规模		起止时间	在该项目中任何职
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
其它需 补充的情况					

注：投标人应随此表附上项目负责人证件原件扫描件。

投标人：_____（公章签章）

日期：_____年_____月_____日

十一、拟投入主要勘查设计人员简历表

拟投入主要勘查设计人员简历表

姓 名		性 别		出生日期	年 月 日
毕业院校专业				毕业时间	年 月 日
参加工作时间			从事本专业年限		
执业注册			职 称		
在本项目拟任职务					
主 要 经 历					
时 间	参加过的工程勘查设计项目名称及规模			该项目中任职	

(主要勘查设计人员包括：相关专业负责人)

投标人：_____ (公章签章)

日 期：_____年_____月_____日

注：投标人需随此表附上主要勘查设计人员的执业资格证书等相关资料的原件扫描件。

十二、投标人认为有必要的其他资料

1、无商业贿赂和不正当竞争行为承诺书（格式）

我公司郑重承诺：自公司成立以来____（投标人名称）____、法定代表人____（姓名）____、
项目负责人____（姓名）____ 没有出现过商业贿赂和不正当竞争行为。

特此承诺

投标人：_____（公章签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

2、提供“中国执行信息公开网”、“信用中国”和“中国政府采购网”网站的
查询信息截图，查询时间自招标公告发布之日起；

3、本项目不接受联合体投标承诺书（自行承诺，格式自拟）；

4、投标人认为有必要的其他资料。