

河南大学中国教育和科研计算机网 3 个 G 出口带宽租用项目

单一来源采购文件

项目编号：豫财单一采购-2024-45



采 购 人：河南大学

采购代理机构：河南豫信招标有限责任公司

日 期：二零二四年五月

目 录

第一章 单一来源采购公告	3
第二章 供应商须知	5
第三章 合同格式	16
第四章 技术规格及要求	1
第五章 响应文件格式	1
一、响应函及响应函附录	4
二、法定代表人身份证明	6
三、授权委托书	7
四、技术偏差表	8
五、供应商资格证明文件	9
六、供应商认为应附的其他材料	13

第一章 单一来源采购公告

一、项目名称：河南大学中国教育和科研计算机网 3 个 G 出口带宽租用项目

二、项目编号：豫财单一采购-2024-45

三、项目预算金额：2420000.00 元

四、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1、服务期限：1 年

2、质 量：合格

3、采购内容及要求：河南大学中国教育和科研计算机网 3 个 G 出口带宽租用

五、拟定单一来源供应商名称及地址

1、供应商名称：赛尔网络有限公司

2、供应商地址：北京海淀区中关村东路 1 号院清华科技园 8 号楼 B 座赛尔大厦

六、供应商资质要求

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的货物和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；

7、本次不接收联合体；

8、法律、行政法规规定的其他条件。

七、获取单一来源文件

1、时间：2024 年 06 月 03 日～ 06 月 07 日上午 9:00～12:00，下午 14:30～17:00（双休日除外），逾期不予受理。

2、地点：河南豫信招标有限责任公司。

3、方式供应商需将营业执照、法人代表授权书（须注明项目名称，后附法人及授权委托人、联系方式、身份证）加盖公章扫描发送至河南豫信招标有限责

任公司邮箱（hnyuxin008@163.com）即可,同时联系代理机构 0371-23399367 确认邮件是否发送成功以及资料是否齐全），邮件名称统一为“公司名称+项目名称”；采购文件将以电子文件形式回复至供应商邮箱。

4、售价：300 元

八、响应文件提交的截止时间及地点

1、时间：2024 年 06 月 11 日 9 时 00 分（北京时间）。

2、地点：河南大学金明校区曾宪梓楼一楼招标采购服务大厅。

九、发布公告的媒介及期限

本次采购公告在《中国采购与招标网》、《河南大学招标与采购信息网》、《河南省电子招标投标公共服务平台》上发布，采购公告期限为五个工作日。

十、本次采购联系事项

1. 采购人：河南大学

地 址：开封市河南大学金明校区

联系人：黄老师

电 话：0371-22196418

2. 采购代理机构：河南豫信招标有限责任公司

地 址：郑州市郑东新区商务外环西七街中华保险大厦 19 层

联 系 人：王娟、任飞

联系方式：0371-233399367 邮箱：hnyuxin008@163.com

3. 项目联系人：王娟、任飞

项目联系方式：0371-233399367

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	编列内容
1	采购人	采购人：河南大学 地 址：开封市河南大学金明校区 联系人：黄老师 电 话：0371-22196418
2	采购代理机构	采购代理机构名称：河南豫信招标有限责任公司 详细地址：郑州市郑东新区商务外环路3号19层 联 系 人：王娟、任飞 电 话：0371-23399367 电子邮箱：hnyuxin008@163.com 开户银行：上海浦东发展银行郑州分行 账 号：76010154800001876
3	项目名称	河南大学中国教育和科研计算机网3个G出口带宽租用项目
4	资金来源及落实情况	财政资金、已落实
5	交货地点	采购人指定的地点
6	服务期限	1年
11	供应商资格要求	1、具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）； 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供企业2022年度或2023年度经会计师事务所或审计机构审计的年度财务审计报告。参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》（财会【2001】1035号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。（如供应商成立不足一年的，须按实际提供或提供基本开户银行出具的资信证明）。

		<p>3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；</p> <p>4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供供应商（企业）2023年9月份以来的任意一个月供应商依法缴纳税收证明和缴纳社保证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的服务商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障金）；</p> <p>5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）；</p> <p>6、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）要求，被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法失信主体”、“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”栏目中有失信等负面信息的潜在投标人，将拒绝其参加本项目采购活动；【资格审查时，采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“重大税收违法失信主体”，“中国执行信息公开网”网站（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）查询“失信被执行人”和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询投标人“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询相关主体信用记录,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询时间：本项目评标结束之前】。</p> <p>7、本次不接收联合体；</p> <p>8、法律、行政法规规定的其他条件。</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

12	供应商提出问题的截止时间	递交响应文件截止之日起 1 日前
13	采购人书面澄清的时间	递交响应文件截止之日起 1 日前
14	构成单一来源采购文件的其它材料	澄清文件、补充通知（如有）
15	供应商要求澄清单一来源采购文件的截止时间	递交响应文件截止之日起 1 日前
16	供应商确认收到单一来源采购文件澄清的时间	单一来源采购文件的澄清文件发出之日起 24 小时内
17	供应商确认收到单一来源采购文件修改的时间	单一来源采购文件的修改文件发出之日起 24 小时内
18	构成响应文件的其它资料	供应商认为需要补充的其它材料
19	协商有效期	协商截止之日起 60 日历天
20	协商保证金	本项目不收取保证金
21	是否允许递交备选响应方案	■不允许
22	签字或盖章要求	响应文件由法定代表人或其授权委托人签字并加盖单位公章，授权委托人签字的，其法定代表人授权委托书须由法定代表人签署。响应文件的签字或盖章均应符合单一来源采购文件的要求
23	响应文件份数	正本 1 份，副本 3 份、电子文档 1 份
24	装订要求	响应文件正副本均应采用左侧胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，连续页码并编制目录
25	封套上写明	_____（项目名称）单一来源响应文件 供应商名称：_____（加盖单位公章） 法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章） 在____年____月____日____时____分前不得开启
26	响应文件开启时间及地点	响应文件开启时间：2024 年 06 月 11 日 9 时 00 分； 地 点：河南大学金明校区曾宪梓一楼服务大厅
27	是否退还协商响应文件	■否

28	协商时间和地点	协商时间：同响应文件递交截止时间 协商地点：同响应文件递交地点
30	协商小组的组建	协商小组构成：__3__人，由相关专家组成。 专家确定方式：协商开始前从相关专家库中随机抽取专家。
31	是否授权协商小组确定成交供应商	■是
32	付款方式	按合同约定支付
33	需要补充的其他内容	
34	报价要求	控制总价：2420000.00 元，供应商的报价超出采购控制价的视为无效报价，其投标按废标处理。
35	招标代理服务费	成交人在领取成交通知书时应向招标代理机构支付中标服务费。本次招标代理服务费参照原计价办[2002]1980 号文、发改办价格[2003]857 号文和发改办价格[2011]534 号文的有关规定向成交人收取。
36	响应文件的递交	响应文件递交/开启时间：2024 年 06 月 11 日 09 时 00 分； 地 点：河南大学金明校区曾宪梓楼一楼招标采购服务大厅。 递交要求：供应商须按要求递交的时间将密封完好的响应文件密封（含电子文档）递交，正本壹份，副本叁份。逾期递交的响应文件、未密封或密封不合格的响应文件，将不予接收；提交电子版 U 盘壹份，（电子档文件须是加盖公章后响应文件的完整扫描件或加盖公司电子 CA 公章后转换成 PDF 文档形式的）密封提交。

提示：

供应商二次/三次报价方式：

- ①现场填报，由通过初步评审的供应商在规定时间内现场自行填写报价统一递交。
- ②远程填报，由通过初步评审的供应商自行填写后，在盖章处加盖单位公章扫描后以邮件附件形式统一发送至要求的邮箱内（zbb02@henu.edu.cn；二十分钟，以实际收到时间为准），规定时间结束后在现场监督人员的监督下，由采购人及采购代理机构一起开启；为保证该项目公开、公平、公正的原则，防止二次报价提前泄露，请各供应商发送邮件时请勿将二次/三次（或最后）报价填写在邮件标题或正文中，二次/三次（或最后）报价应以邮件附件形式发送。

注：在评审时所有供应商的二次报价及澄清（如有澄清）根据实际情况可采用以上任意一种方式进行填报递交；未按要求填报或发送的，由此造成的一切后果供应商自行承担；

一、说明

1、适用范围

1.1 本次单一来源采购文件仅适用于河南大学中国教育和科研计算机网3个G出口带宽租用项目；

2、定义

2.1 “采购人”系指河南大学；

2.2 “采购代理机构”河南豫信招标有限责任公司；

2.3 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商；

2.4 “成交供应商”系指其响应文件被采购人所接受，并与采购人签订合同的供应商；

3、投标费用

无论投标过程中的做法和结果如何，供应商应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，采购人或采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二、单一来源采购文件

2.1、单一来源采购文件的组成

本单一来源采购文件包括：

- (1) 单一来源采购公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 合同格式；
- (4) 技术规格和要求；
- (5) 响应文件格式；

根据本章第2.2款和第2.3款对单一来源采购文件所作的澄清、修改，构成单一来源采购文件的组成部分。

2.2、单一来源采购文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查单一来源采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对单一来源采购文件予以澄清。

2.2.2 单一来源采购文件的澄清将在供应商须知前附表规定的协商截止时间3天前以书面形式发给所有购买单一来源采购文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距协商截止时间不足3天，相应延长协商截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3、单一来源采购文件的修改

2.3.1 在协商截止时间3天前，采购人可以书面形式修改单一来源采购文件，并通知所有已购买单一来源采购文件的供应商。如果修改单一来源采购文件的时间距协商截止时间不足3天，相应延长协商截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

2.4、当单一来源采购文件、补充通知（答疑、澄清）文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。

2.5、除了在采购文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

2.6、投标货币

除非另有规定，供应商提供的所有货物和服务均使用人民币报价。

三、响应文件

3.1、响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 响应函及响应函附录；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书；
- (4) 协商保证金；
- (5) 技术偏差表；
- (6) 供应商资格证明文件；
- (7) 供应商认为应附的其他材料；

3.2、报价

3.2.1 供应商在协商截止时间前修改响应函中的报价，此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.2 供应商对所有货物只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择报价的投标。

3.2.3 报价是指采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费报价。

3.2.4 供应商不得以任何理由在开标后，对报价予以修改，报价在协商有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

3.3、协商有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的协商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件，协商有效期为：60 日历天。

3.3.2 出现特殊情况需要延长协商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长协商有效期。供应商同意延长的，应相应延长其协商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其协商保证金。

3.4、协商保证金（本项目不收取）

3.5、供应商资格证明文件

3.5.1 依据要求按第五章规定的格式提交相应的资格证明文件，作为采购文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

3.5.2 供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力的证明文件。

3.5.3 证明投标货物符合采购文件技术要求的条件

1) 供应商应提交证明其拟供货物和服务符合采购文件规定的技术响应文件，作为采购文件的一部分；

2) 在货物（产品）规格一览表中应说明货物的品牌、数量、生产厂家等；

3) 证明文件可以是文字资料、图纸和数据，

3.6、备选响应方案

供应商不得递交备选响应方案。

3.7、响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第五章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，响应函附录在满足单一来源采购文件实质性要求的基础上，可以提出比单一来源采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对单一来源采购文件交货期、协商有效期、技术参数、采购范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

3.7.4 响应文件正本一份，副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本

为准。

3.7.5 响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见供应商须知前附表规定。

四、投标

4.1、响应文件的密封和标记

4.1.1 响应文件的正本与副本应分开包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖供应商单位章。

4.1.2 响应文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见供应商须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项或第4.1.2项要求密封和加写标记的响应文件，采购人不予受理。

4.2、响应文件的递交

4.2.1 供应商应在本章供应商须知前附表规定的协商截止时间前递交响应文件。

4.2.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

4.3、响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章供应商须知前附表规定的协商截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第3.7.3项的要求签字或盖章。

4.3.3 修改的内容为响应文件的组成部分。修改的响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

五、协商

5.1、协商时间和地点

采购人在本章供应商须知前附表规定的响应文件递交截止时间（协商时间）和供应商须知前附表规定的地点进行协商，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2、协商程序

1) 采购人或采购代理机构将在供应商须知前附表中规定的日期、时间和地点组织协商工作。所有供应商应派代表参加，参加协商的供应商代表应在递交

响应文件表上签名以证明其出席。

2) 递交响应文件过程中, 采购人、采购代理机构及监督部门将对响应文件递交的时间、密封及标示等进行审查。迟到的响应文件及未密封的响应文件不予接收。

5.3、协商小组成员对供应商进行协商

5.3.1 协商小组按照《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律法规的规定进行组建, 共3人组成;

5.3.4 在资格审查阶段, 属于下列情况的响应文件将不得进入协商阶段:

不符合采购文件“第二章 供应商须知 供应商资格要求”规定的。

5.3.6 在符合性审查阶段, 属于下列情况的响应文件将不得进入协商阶段:

- (1) 响应文件无副本或副本达不到单一来源采购文件要求数量的;
- (2) 响应文件封面、响应函未按规定加盖供应商单位公章的或未经法定代表人或其委托代理人签字或盖章的;
- (3) 响应文件中被授权人签字与参加协商时被授权人签字不一致的;
- (4) 响应函及响应函附录未按单一来源采购文件提供格式填写的;
- (5) 响应文件中无协商响应报价、无服务期或协商响应报价、服务期、质量达不到单一来源采购文件要求的;

5.3.7 详细协商

(1)、协商小组按照递交响应性文件应就采购项目的技术要求、市场价格、货物承诺等与供应商进行协商。单一来源采购, 经过商务协商一时不能达成协商目标时, 应暂停协商, 协商小组分析具体原因, 然后再择时进行下一轮协商。必要时, 进行多轮协商;

(2)、协商小组经过协商后, 根据符合采购需求、质量和货物满足要求且报价合理的原则确定与供应商成交。

(3)、协商小组将根据符合采购需求、质量和货物相等且报价合理的原则确定成交供应商。

5.3.7 (1) 响应文件的澄清

为了有助于对响应文件的审查、评价和比较, 协商小组可分别要求供应商对响应文件中含义模糊或字体不清的内容进行澄清, 有关澄清的要求和答复均须以书面形式, 但协商的实质性内容不得更改。

5.3.7 (2) 一轮协商第二轮报价:

1) 供应商根据自身实力及上述承诺进行第二轮报价, 以报价函形式进行报

价，再次报价不得高于前一轮响应文件中的报价；

协商小组与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量确定成交供应商，由协商小组成员在协商记录上签字。如遇特殊情况，根据协商现场情况经协商小组讨论研究，可进行次轮报价。

5.3.8 协商结束后，协商记录由协商小组成员签字认可。

5.4、成交原则和方法

5.4.1 采购人严格按照单一来源采购文件的要求和条件，从协商小组提出的成交供应商中根据“价格合理并保证采购项目质量的原则”确定成交供应商；

六、合同授予

6.1、成交通知

在本章第 3.3 款规定的协商有效期内，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

6.2、签订合同

6.2.1 成交供应商的最后一轮报价为成交价，成交价即为合同价；

6.2.2 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及在协商过程中对响应文件作出的澄清、解释订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，并对由此给采购人造成的损失予以赔偿。

七、纪律和监督

7.1、对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏单一来源中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

7.2、对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通协商响应或者与采购人串通协商响应，不得向采购人或者协商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义竞谈或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响协商工作。

7.3、对协商小组成员的纪律要求

协商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对协商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与协商有关的其他情况。在协商活动中，协商小组成员不得擅离职守，影响协商程序正常进行。

7.4、对与协商活动有关的工作人员的纪律要求

与协商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与协商有关的其他情

况。在协商活动中，与协商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响协商程序正常进行。

7.5、投诉

供应商和其他利害关系人认为本次单一来源违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

八、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 合同格式

(此合同应根据项目的实际情况填写相应内容)

合同编号：

信息服务合同

项目名称： _____

委托方（甲方）： _____

受托方（乙方）： _____

签订时间： _____

签订地点： _____

有效期限： _____

河南大学招标办制

信息服务合同

甲方：河南大学

签订地点：河南开封

乙方：_____

签订时间：20__年__月__日

甲乙双方本着平等、自愿、诚实、信任的原则，根据甲方业务要求，经友好协商，就互联网接入服务事宜达成如下协议：

一、定义

服务范围：乙方负责甲方 XXXX 互联网接入服务。

服务内容：互联网的接入、搭建以及后期运维等服务。

二、甲方权利和义务

- 1.甲方负责为乙方的服务行为提供便利条件，按时向乙方支付本协议规定的服务费用。
- 2.甲方有义务对本协议涉及的服务收费标准保密。

三、乙方权利和义务

- 1.乙方作为技术服务供应商有责任按照协议中承诺的服务内容及标准提供技术服务，并接受甲方的服务监督管理。
- 2.乙方为保证服务质量有权向甲方要求提供在服务工作中所需的必要条件和协作。

四、保密条款

- 1.乙方在为甲方提供技术服务时，严格遵守甲方的有关保密规定。
- 2.甲方允许乙方使用该网络设备中的任何信息仅用于维护和救助工作，除非甲方准许，否则乙方不得将甲方的任何信息以文件或其他任何方式带走。乙方及乙方的现场工程师保证不得以任何方式向任何人或机构泄露、透漏甲方系统中的信息。
3. 协议期满或终止后，乙方必须将整理的甲方有关资料交还甲方，不得私自复制保存。

五、服务费用及付款方式

本协议技术服务费用为人民币大写万元整（ ¥ ）。接入服务到位后乙方向甲方提供本合同金额 5%的银行保函，甲方收到银行保函并查验无误后，向乙方支付总合同金额的 100%（ _____ 元），大写：_____。

统一社会信用代码：

账户名称：

账号：

开户银行：

每次付款时，乙方必须按照国家税法等相关规定提供等额、真实、合法的发票。若因

乙方提供假发票，对甲方造成处罚或损失的，所有损失由乙方全部承担，且甲方不承担逾期付款的违约责任。

信息服务经验收合格、乙方不存在违约责任的情形下，甲方未按照本合同约定结算方式支付价款，每逾期一日，未付价款甲方按照本合同订立时中国人民银行授权全国银行间同业拆借中心公布 1 年期贷款市场报价利率（LPR）向乙方支付逾期付款利息。

六、其它事项

1.本协议自 20XX 年 月 日零时起生效，协议服务周期 年。

2.本合同未尽事宜本着友好、信任的原则协商解决。因质量问题发生争议以及履行本合同发生争议的，若协商无果，任何一方均可向合同签订地的人民法院提起诉讼任何。

3.本协议一式肆份，甲方三份，乙方一份。

甲方签章：

乙方签章：

甲方代表：

乙方代表：

年 月 日

年 月 日

第四章 技术规格及要求

序号	设备名称	技术参数与相关要求	数量	单位
1	河南大学中国教育和科研计算机网 3 个 G 出口带宽租用	<ol style="list-style-type: none">1. 国内带宽包月 IPv4 3000M 服务。供应商提供中国教育和科研计算机网独享 IPv4 3000M 带宽接入服务。2. 国内带宽包月 IPv6 3000M 服务。供应商提供中国教育和科研计算机网 IPv6 3000M 带宽接入服务。3. 国际动态包月。供应商提供中国教育和科研计算机网国际动态包月服务。4. 国际预约带宽服务。供应商提供中国教育和科研计算机网 25M 国际预约带宽。5. IP 地址服务。供应商提供 48C (12288 个) 教育网专用 IP 地址。6. 域名服务。供应商提供 henu.edu.cn 域名。	1	年

第五章 响应文件格式

正 / 副本

_____ (项目名称)

采购编号：豫财单一采购-2024-45

响 应 文 件

供应商：_____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

日期：_____年____月____日

目 录

- 一、响应函及响应函附录；
- 二、法定代表人身份证明；
- 三、授权委托书；
- 四、技术偏差表
- 五、供应商资格证明文件；
- 六、供应商认为应附的其他材料；

一、响应函及响应函附录

(一) 响应函

_____ (采购人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 单一来源采购文件的全部内容，愿意以人民币(大写) _____元(¥ _____) 的报价，服务期限____1年____，服务质量____合格按合同约定完成所有的内容。

2. 我方承诺在协商有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 随同本响应函提交协商保证金一份，金额为人民币____/____元。

4. 如我方成交：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本响应函递交的响应函附录属于合同文件的组成部分。

5. 协商有效期为自递交协商响应文件截止日起 60 日历天。

6. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与协商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

供应商：_____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

(二) 响应函附录

供应商名称	
主要内容	河南大学中国教育和科研计算机网 3 个 G 出口带宽租用
总报价	小写： 大写：
服务期限	1 年
服务质量	合格
协商有效期	自递交协商响应文件截止日起 60 日历天
备注	

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位公章）

_____年____月____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明和被委托人身份证复印件。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年____月____日

四、技术偏差表

项目名称：

序号	名称	采购文件技术 参数及要求	响应文件参数 说明	偏离	说明

供应商将任何不同于协商文件的技术规格，请列于“偏离表”中；如无偏差，供应商不需要填表，但应声明：“本响应文件完全响应协商文件所有条款的要求，无偏差”（具体要求内容详见第四章 技术规格及要求）。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

五、供应商资格证明文件

1) 具有独立承担民事责任能力；（法人或者其他组织的营业执照等证明文件）

2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2022 年度或 2023 年度经会计师事务所审计出具的财务报告，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。（如供应商成立不足一年的，按实际提供或提供基本开户银行出具的资信证明））；

3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供供应商（企业）2023 年 9 月份以来的任意一个月供应商依法缴纳税收证明和缴纳社保证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的服务商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障金；

4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

本公司郑重承诺，本公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依政府采购相关法律法规承担相应责任。

供应商名称：_____（加盖公章）

年 月 日

5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

本公司郑重声明：

（单位名称）_____在参加本项目（编号）_____政府采购活

动前 3 年内的在经营活动中没有重大的违法记录。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明！

供应商名称：_____（公章）

日 期：

6) 供应商通过“信用中国”（查询内容为是否被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体）；“中国政府采购网”（查询内容为政府采购严重违法失信行为记录名单）查询供应商信用记录；提供查询截图）。

注：（附以上网上查询截图的格式，详见例 1、例 2）；

例 1： 信用中国网



例 2： 中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录”查询



七、供应商认为应附的其他材料

服务承诺资料